Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей №63 г. Михайловска

Утверждаю:
Заведующая МКДОУ д\с №63
Л. В. Пузакова

Положение
об административно-общественном контроле по охране труда

Административно-общественный контроль по охране труда является совместным контролем администрации, профсоюзного комитета учреждения, сотрудниками ДОУ за состоянием охраны труда.

В целях систематического соблюдения требований законодательства по охране труда вводится четырехступенчатая система контроля.

I ступень

Контроль осуществляется воспитателями, специалистами ДОУ (логопедом, педагогом по ИЗО, музыкальными руководителями), помощниками воспитателей, машинистами по стирке белья, рабочими по обслуживанию зданий.

Они ежедневно до начала занятий проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструментов. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной профилактики недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются, остальные записываются в журнал учета проведения административно-общественного контроля с указанием сроков их устранения.

Воспитатели ведут контроль за соблюдением безопасных приемов труда в своих группах. Воспитатель в процессе работы и в случае нарушений правил техники безопасности доводит до сведения администрации, либо устраняет нарушения самостоятельно. К лицам, систематически нарушающим ТБ, применяют меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные правилами внутреннего распорядка, а также меры общественного воздействия.

II ступень

Вторую ступень контроля осуществляют заместители заведующей:

- **заместитель заведующей по УВР, старший воспитатель.**
- **заместитель заведующей по АХЧ**
- **ответственный по охране труда ДОУ.**

По ГО и ЧС, ответственные за санитарное состояние и противопожарный режим в ОУ – один раз в квартал проводят проверку состояния охраны труда, пожарной профилактики и производственной санитарии в ДОУ д/с №63, принимают меры по устранению выявленных нарушений, за исключением тех, которые требуют определенных затрат времени, средств и усилий. Эти нарушения записываются в специальный журнал с указанием сроков их устранения, исполнителей, о них сообщают заведующему ДОУ.

III ступень

Третью ступень осуществляет заведующий ДОУ д/с №63 совместно с председателем профсоюзного комитета, которые один раз в полугодие изучают материалы второй ступени административно-общественного контроля, на основании результат результатов анализа проводят проверку состояния выполнения замечаний, указанных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступенях.

Заслушивают на совместных заседаниях лиц, ответственных за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний, обсуждают итоги общественного контроля по охране труда. Проводят анализ несчастных случаев в учреждении.

На основании обсуждения вопросов о состоянии охраны труда заведующий ДОУ д/с №63 издается приказ.

IV ступень

Четвертую ступень осуществляет комиссия по охране труда по приемке ДОУ д/с №63 к новому учебному году.

Председатель комитета профсоюза работников образования в начале учебного года заслушивают отчет заведующего ДОУ д/с №63 и председателя ПК о проделанной работе по охране труда.