

УТВЕРЖДАЮ

Пузакова Л.В.

Заведующий МКДОУ детский сад № 63

(подпись)

Приказ от 21.01.2020 № 9

(дата, номер приказа)

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году  
в МКДОУ детский сад № 63 г. Михайловска на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>					
1.1. соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации - 95 баллов из 100	Поддерживать состояние официального сайта образовательного учреждения на прежнем уровне.	Постоянно	Симонова Г.Б. заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель	На официальном сайте размещена полная и актуальная информация	Весь период
	разместить на сайте информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	до 10 февраля 2020	Симонова Г.Б. заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель		

	Разместить на сайте информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ	Размещено 14.01.2020	Симонова Г.Б. заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель	На официальном сайте размещено 14.01.2020	
	разместить на сайте информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ)	Размещено 14.01.2020	Симонова Г.Б. заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель	На официальном сайте размещено 14.01.2020	
	Разместить информацию на сайте о наличии общежития, интерната, в тч приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии	до 10 февраля 2020	Симонова Г.Б. заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель		
1.2. Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование - 100 баллов	Создать раздел «Часто задаваемые вопросы»	до 31 января 2020	Симонова Г.Б. заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель	Обеспечение бесперебойного функционирования электронных сервисов, способствующих взаимодействию получателей образовательных услуг с работниками образовательного учреждения	Весь период
	Обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	до 31 января 2020			
1.3. Доля получателей услуг,	Поддерживать актуальность и	Постоянно	Симонова Г.Б.	На официальном	Весь период



удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет») - 100 балла	полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне сайте образовательного учреждения в сети Интернет		заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель	сайте размещена полная и актуальная информация	
1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	разместить на официальном сайте: -ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК -в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году -банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)	до 31.01.2020	Симонова Г.Б. заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе; Гаврилова Л.В., старший воспитатель		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
2.1. Улучшить условия комфортности оказания услуг	Обеспечить наличие и доступность питьевой воды	постоянно	заместитель заведующего по АХЧ Кондакова О.Н. Сыропятова Э.А. , Ильхамова В.А медицинские сестры .		
<b>III. Доступность услуг инвалидов</b>					
3.1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами)	Корпус 2 оборудован Корпус 1 По мере необходимости. По мере поступления денежных средств	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		
	наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	По мере необходимости.	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		
	Обеспечить наличие сменных кресел-колясок	По мере необходимости. По мере поступления денежных средств	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		

	наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации	По мере поступления денежных средств.	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		
3.2. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими,	дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	По мере необходимости.	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		
	предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По мере необходимости.	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		
	Обеспечить помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	По мере необходимости.	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		
	Обеспечить наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому	По мере необходимости.	Пузакова Л.В., заведующий МКДОУ;		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников</b>					
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию - 100 балла	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Постоянно	Коллектив образовательного учреждения		Весь период
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию - 100 балла	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Постоянно.	Коллектив образовательного учреждения		Весь период
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью,	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению	Постоянно.	Коллектив образовательного учреждения		Весь период

вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия - 100 балла	доброжелательности и вежливости работников				
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации) - 100 балла	Поддерживать на прежнем уровне условия оказания услуг	Постоянно.	Коллектив образовательного учреждения		Весь период
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями - 99 балла	Поддерживать на прежнем уровне условия оказания услуг	Постоянно.	Коллектив образовательного учреждения		Весь период
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации - 100 балла	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг	Постоянно.	Коллектив образовательного учреждения		Весь период